

LMC Voortgezet Onderwijs

Business Controller 32 - 40 uur

Wie zijn wij? Stichting LMC Voortgezet Onderwijs (LMC-VO) biedt interconfessioneel en algemeen bijzonder voortgezet onderwijs aan in Rotterdam. Vanuit de 23 kleinschalige scholen verzorgen zo'n 1.100 medewerkers, veelzijdig en persoonlijk onderwijs aan ruim 8.400 leerlingen. Alle onderwijsniveaus zijn vertegenwoordigd: van praktijkonderwijs tot en met gymnasium.

LMC biedt de leerling het beste van twee kanten; een persoonlijke, veilige en vertrouwde leeromgeving én goed, passend en innovatief onderwijs. De LMC-vestigingen beschikken allen over een specifieke profilering. In samenwerking met de scholen werkt het LMC-bestuur dagelijks aan de verbetering van het onderwijs en een optimale afstemming op de leerling. Het stafbureau van LMC-VO bestaat uit de afdelingen: onderwijs & kwaliteit, financiën & control, HRM, digitale zaken, algemene zaken, huisvesting & facilitair en pr & communicatie.

Team Financiën en Control bestaat uit 7 personen waaronder de financiële administratie. Het team heeft ambitie en is betrokken. Er is ruimte voor ideeën en initiatieven.

Wie ben jij? Je bent ervaren op het gebied van Financiën en Control en bent toe aan een tweede of derde stap in je loopbaan. Je weet de opbrengst van een optimale bedrijfsvoering zichtbaar te maken, dit altijd in samenwerking met je collega's en de business. Je bent kritisch, leergierig en proactief.

Wat ga je doen? De **Business controller** die wij zoeken:

- Ontwikkelt (meerjarige) beleidsvoorstellen op financieel-economisch- en administratief gebied;
- levert een bijdrage aan de inrichting van de eigen administratieve organisatie en interne controle;
- levert een bijdrage aan de ontwikkeling en afstemming van (geautomatiseerde) informatiesystemen met betrekking tot financieel-economische aangelegenheden;
- levert een bijdrage voor de begroting, jaarrekening en (periodieke) rapportages in de planning & control cyclus;
- stelt ad-hoc (management)rapportages op inclusief analysewerkzaamheden;
- adviseert en ondersteunt schooldirecteuren en/of stafhoofden.

De ideale kandidaat is:

- Is HBO/WO geschoold op financieel gebied;
- heeft minimaal 5 jaar relevante werkervaring;
- is vaardig in het opstellen en uitleggen van beleidsadviezen;
- brengt naast vakinhoudelijke kwaliteiten een enthousiaste persoonlijkheid met zich mee;
- is in staat te verbinden en de business gevraagd en ongevraagd te adviseren;
- kan zich snel aanpassen in veranderende omgevingen, goed processen doorgronden en die waar nodig te verbeteren;
- is in staat analytische kwaliteiten te combineren met goede sociale vaardigheden
- kan zich mondeling als schriftelijk goed uitdrukken;
- is een zelfstarter die gedreven en nauwkeurig werkt;

- is organisatorisch sterk, houdt overzicht en stelt prioriteiten.

Wij bieden:

- Een maatschappelijk interessante baan waar jouw werk een bijdrage levert aan goed onderwijs;
- een inhoudelijk interessante baan waarbij je met jouw werk direct invloed hebt op processen en resultaten;
- een prettige werkomgeving waar betrokkenheid een kernwaarde is in de dynamische stad Rotterdam;
- een baan bij een organisatie waar leren en ontwikkelen centraal staat;
- inschaling in salarisschaal 11 (afhankelijk van wtf en ervaring max. €5012,-);
- uitstekende arbeidsvoorwaarden conform CAO-VO: een telefoon en laptop, een persoonlijk professionaliseringsbudget, een keuzebudget voor werkdrukverlaging en goede verlofregelingen zoals de vakantieregeling (schoolvakanties vrij).

Spreekt deze rol jou aan?

De werving en selectie wordt begeleid door Agium. Voor meer informatie en de contactgegevens [klik hier](#) of neem contact op met Camille Tonino, HR-adviseur 06 - 52635125.